



# MĚSTYS KOMÁROV

nám. Míru 204, 267 62 Komárov

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

### 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

**„Rekonstrukce chodníků v ul. Buzulucká a Sokolská,  
k. ú. Komárov u Hořovic“**

### 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	<b>Městys Komárov</b>
Zástupce zadavatele:	Jaroslav Klekner, starosta městyse
Sídlo:	Náměstí Míru 204, 267 62 Komárov
IČ:	00233382
DIČ:	CZ00233382
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Petr Dobrý, referent výstavby
Telefon:	602 670 138
E-mail:	podatelna@ikomarov.cz

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce
Předmět plnění veřejné zakázky:	Rekonstrukce chodníků rozdělena do dvou etap stavby:  I/ „Rekonstrukce chodníků v ul. Buzulucká, k. ú. Komárov u Hořovic“ Stavba řeší rekonstrukci stávajícího chodníku v Městysu Komárov podél silnice II/117 v délce opravy 242 m. V současné době se zde nachází chodník s betonovým povrchem a s betonovými obrubníky. Chodník bude nově z

	<p>betonové dlažby s betonovými silničními obrubníky. Stavba dále řeší nové veřejné osvětlení.</p> <p>II/ „Rekonstrukce chodníků v ul. Sokolská, k. ú. Komárov u Hořovic“</p> <p>Stavba řeší rekonstrukci stávajícího chodníku podél komunikace III/11714 v Městysu Komárov, v délce oprav 231 m. Chodník spojuje náměstí Oty z Losu se severní částí městyse. V současné době se zde nachází chodník s asfaltovým povrchem a se žulovými obrubníky. Chodník je stavebně rozdělen na „chodník 1“ a „chodník 2“. Chodník 1 je veden od začátku úseku po ulici U Nádržky. Chodník 2 je od ulice U Nádržky po konec úseku. Chodník prochází historickou částí náměstí Oty z Losu a povrchově bude nově tvořen žulovou mozaikovou dlažbou, kterou lemující žulové krajníky. Chodník 1 bude nově z betonové dlažby s betonovými silničními obrubníky. Stavba dále řeší nové veřejné osvětlení.</p> <p>Stavba bude probíhat v rozsahu a v souladu se zadávací dokumentací.</p>
Místo plnění zakázky:	Městys Komárov
Předpokládaný termín zahájení plnění:	19. 7. 2021
Předpokládaný termín ukončení plnění:	20. 9. 2021
Podrobný popis požadovaných prací je uveden v projektové dokumentaci a v položkovém rozpočtu - výkaz výměr, které tvoří <b>přílohu č. 3 zadávací dokumentace</b> .	
Pokud zadávací dokumentace, projektová dokumentace či výkaz výměr obsahují informace o určitých obchodních názvech nebo odkazy na obchodní firmy nebo označení původu apod., není nutné toto v nabídce dodržet, účastník to při zpracování nabídky bude chápat pouze jako vymezení standardu kvality.	

#### 4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které dodavatel uvede ve svém návrhu smlouvy o dílo:

- a) Termín realizace: Od 19. 7. 2021 do 20. 9. 2021
- b) Záruka za dílo: Minimálně **60 měsíců**, počítáno od data písemného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- c) Platební podmínky: Fakturace formou měsíčních plateb, splatnost faktury **30 dní** ode dne doručení faktury objednateli.
- d) Sankce v případě, že: i/ Zhotovitel nedodrží Dobu pro dokončení podle článku 9.3 Smlouvy o dílo, je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla bez DPH za každý započatý kalendářní den prodlení, nejvýše však 10 % z celkové smluvní ceny;

ii/ Zhotovitel ani do 7 dní ode dne, kdy obdržel od Zástupce objednatele Oznámení o nesplnění povinnosti:

a/ nepředloží vůbec Počáteční harmonogram podle článku 9.5 Smlouvy o dílo, je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení

b/ nepředloží vůbec aktualizovaný Harmonogram podle článku 9.5 Smlouvy o dílo, je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení

iii/ Zhotovitel poruší povinnosti týkající se ochrany zdraví osob a životního prostředí na Staveništi podle článku 4.2 Smlouvy o dílo, a i přes Oznámení učiněné Zástupcem objednatele nepřijme ve stanovené lhůtě adekvátní opatření k nápravě je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení

iv/ Objednatel je v prodlení s placením sjednaných faktur je povinen zaplatit Zhotoviteli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,01 % z nezaplacené částky za každý den prodlení

Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

## 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

### Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny dodavatel použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“, který je součástí **přílohy č. 1 - Krycího listu**.
- b) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Ceny a sazby vyplněné do jednotlivých položek rozpočtu musí krýt celou hodnotu dodávky popsanou v dané položce včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně dočasných prací a instalací a všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou rovnoměrně zahrnuty do uvedených cen. Nabízené ceny se uvádí jako aktuální ceny v den předložení nabídky. Ceny se zadávají (musí být uvedeny) ke každé požadované položce. Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat bude nedílnou součástí nabídky.
- d) Pokud jsou v položkovém rozpočtu excelovské soubory (ve formátu \*.xls), jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky. Za správnost funkcí a výpočtů nese odpovědnost dodavatel.

## 6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Dodavatel musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY**: Pro sestavení krycího listu dodavatel použije **přílohu č. 1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.
- b) **SMLOUVA O DÍLO**: Dodavatel předloží smlouvu o dílo, podepsanou oprávněnou osobou za dodavatele jednat. Smlouva o dílo tvoří Přílohu č. 4 zadávací dokumentace.
- c) **POLOŽKOVÝ ROZPOČET** (podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat).
- d) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle odst. 7 zadávací dokumentace.

## 7. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

**Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:**

- základní způsobilost
- profesní způsobilost
- technickou kvalifikaci

**Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech.** Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

### 7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, které je **přílohou č. 2 této zadávací dokumentace**.

#### **7.2 Profesionální způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:**

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Doklady prokazující profesionální způsobilost je možné předložit v prosté kopii.

#### **7.3 Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží:**

Seznam **3 stavebních prací** stejného či obdobného charakteru provedených dodavatelem za posledních **5 let**, v minimální výši **1.300.000,- Kč bez DPH** za jednu stavbu.

Seznam stavebních prací bude předložen ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, stručný popis, čas a místo realizace, finanční hodnotu referenční zakázky a kontaktní osobu objednatele, u které je možné si údaje ověřit.

#### **7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesionální způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesionální způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.1 této zadávací dokumentace a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesionální způsobilost podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace.

## **8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v **Kč bez DPH**.

## 9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadávací lhůta, po kterou je účastník vázán svou předkládanou nabídkou, je zadavatelem požadována v délce 90 dní.
- c) Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení:

### Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Zrušit výběrové řízení, jestliže smlouvu odmítnou uzavřít vyhodnocení účastníci v pořadí 1 – 3, nebo neuzavřou smlouvu v době, po kterou jsou svou nabídkou vázáni.
- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat účastníka o doplnění kvalifikace.
- Jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem a požadovat doplnění nebo změny ve znění smlouvy.

## 10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit pouze písemně, a to na e-mailovou adresu: **podatelna@ikomarov.cz**

Účastník může zažádat o dodatečné informace nejpozději **4 pracovní dny** před termínem pro podání nabídek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou vždy odeslány do **2 pracovních dnů** e-mailem všem účastníkům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

## 11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	<b>31. 5. 2021</b>	Hodina:	<b>11:15</b>
---------------------------	--------	--------------------	---------	--------------

<b>Adresa pro doručení nabídek:</b>	<b>Městys Komárov, Náměstí Míru 204, 267 62 Komárov</b>
Nabídku je nutné podat 1 x v písemné formě v originále, v českém jazyce, v zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem:	
<b>„NEOTVÍRAT: Nabídka do výběrového řízení Rekonstrukce chodníků v ul. Buzulucká a Sokolská, k. ú. Komárov u Hořovic“</b>	
Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách zadavatele; nebo po telefonické domluvě s kontaktní osobou ve věci veřejné zakázky.	

## 12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace - základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Projektová dokumentace, položkový rozpočet (výkaz výměr)
- Příloha č. 4 - Smlouva o dílo

V Komárově dne 3. 5. 2021

.....  
Jaroslav Klekner, starosta městyse